

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

MEMORIAS PARA ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y RENDICIÓN DE CUENTAS

Fecha del informe:	<u>28/04/2026</u>
Regional:	<u>Regional Oriente</u>
Dependencia:	<u>CFSM Bucaramanga- verificaciones</u>
Ciudad o municipio:	<u>Bucaramanga SANTANDER</u>
Lugar donde se realiza el evento:	<u>Universidad Industrial de Santander UIS – Sede Bucarica</u>
Nombre del evento:	<u>Rendición de cuentas Migración Colombia– en el marco de la Mesa de Asuntos Migratorios de Santander</u>
N° de ciudadanos participantes	<u>30 asistentes</u>

SECCIÓN I. TIPO DE ACTIVIDAD

1.1 Por favor, marque con una X el tipo de actividad desarrollada:

- ☒ Actividad relacionada con Rendición de Cuentas (virtual o presenciales)
- ☐ Diálogo Fronterizo por la Vida
- ☐ Jornada de socialización con entidades
- ☐ Jornada de socialización a la ciudadanía
- ☐ Feria de servicio liderada por otras entidades. ¿Cuál? _____
- ☐ Feria de servicio liderada por la regional/dependencia
- ☐ Mesas interinstitucionales
- ☐ Otro, identifique cuál: _____

Diligencie el siguiente apartado **SOLO** en caso de que se identifique la participación de una organización de Veeduría Ciudadana. En caso de NO ser identificada, haga caso omiso a los numerales 1.2, 1.3. y 1.4

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

1.2 ¿Durante la actividad participó alguna organización de veeduría ciudadana?

SI ☐ NO ☒

1.3 Si la respuesta 1.1 es SÍ, indique el número de veedores: _____

1.4 En caso de que la respuesta 1.1 sea SÍ, por favor indique el nombre de la organización que realiza la veeduría ciudadana:

SECCIÓN II. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

Rendición de Cuentas CFSM Bucaramanga (Santander)

La rendición de cuentas del Centro Facilitador de Servicios Migratorios (CFSM) Bucaramanga presentó los principales avances en la gestión migratoria en el departamento de Santander, enmarcados en los lineamientos de la política migratoria nacional definidos por la **Ley 2136 de 2021** y el **CONPES 4100 de 2022**, con enfoque en derechos humanos, seguridad, gobernanza y articulación interinstitucional

Fecha de la actividad: 28/04/2026

Objetivo de la actividad: Presentar a la ciudadanía, representantes de ONG internacional y fundaciones, Organizaciones de la población migrante en el territorio de Santander y a las entidades territoriales y del orden nacional los resultados de la gestión adelantada por el Centro Facilitador de Servicios Migratorios (CFSM) Bucaramanga, con cobertura en el departamento de Santander, correspondientes al periodo reportado, evidenciando las acciones desarrolladas en materia de control migratorio, regularización, seguridad, prevención de riesgos y atención al ciudadano, en cumplimiento de los lineamientos de la política migratoria nacional, con enfoque en la garantía de derechos, la soberanía y la articulación interinstitucional

2.1 Descripción de la actividad:

Enfoque estratégico de la gestión migratoria

La gestión institucional se orientó a:

- Garantizar la soberanía y seguridad nacional.
- Promover el respeto por los derechos humanos.
- Fortalecer la integración social, económica y cultural de la población migrante.
- Impulsar la coordinación entre entidades del orden nacional y territorial

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

Asimismo, se priorizaron cuatro líneas de acción:

1. Mecanismos de regularización migratoria
2. Integración social y económica
3. Respeto de los derechos de las personas
4. Fortalecimiento institucional y de la gestión migratoria

Control migratorio con enfoque de derechos

Se destacó el ejercicio del control migratorio en el Aeropuerto Internacional Palo Negro, evidenciando una operación activa:

- Flujo migratorio:
 - 2025: más de 37 mil ingresos y salidas cada uno
 - 2026 (corte marzo): cerca de 8.799 ingresos y 9.841 salidas
- Operación aérea: 179 vuelos chárter en 2025 y 59 en 2026 (corte marzo)
- Resultados operativos:
 - Inadmisiónes: 8 (2025) y 0 (2026)
 - Capturas: 1 (2025) y 2 (2026)

Avances en regularización migratoria

Se evidenció una gestión significativa en la expedición de documentos migratorios:

- Año 2025:
 - 1.357 cédulas de extranjería
 - 1.758 salvoconductos
 - 1.443 duplicados PPT
 - 3.855 PPT entregados
- Año 2026:
 - 376 cédulas de extranjería
 - 240 salvoconductos
 - 443 duplicados PPT
 - 963 PPT entregados
 - 36 PEP-Tutor aprobados

Seguridad, control y verificación

En el marco de la garantía de la soberanía y seguridad:

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

- Deportaciones y expulsiones:
 - 108 en 2025 / 41 en 2026
- Alertas SIRE – INTERPOL:
 - 60 en 2025 / 28 en 2026
- Gestión de PQRS:
 - 65 registradas en 2025

Prevención de riesgos y protección

Se desarrollaron acciones orientadas a la protección de población vulnerable y mitigación de riesgos:

- Intervenciones: de capacitación y divulgación de la norma migratoria, prevención de Trata de personas y prevención de Xenofobia
 - 225 en 2025
 - 56 en 2026

La gestión del CFSM Bucaramanga evidencia un equilibrio entre el control migratorio, la garantía de derechos y la integración de la población migrante, con resultados operativos relevantes y una fuerte articulación institucional que permite atender la dinámica migratoria en todo el departamento de Santander.

2.2 Duración del evento: (3 horas)

2.3 Organizaciones y/o entidades participantes:

CORPORACIONES)	UNIVERSIDADES	AUTORIDADES LOCALES	ENTIDADES DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL
• Centro Abastos S.A. • Ultraven • Fundación Entre Dos Tierras	• UIS (Universidad Industrial de Santander) • UCC (Universidad Cooperativa de Colombia)	• Gobernación de Santander (Secretarías): • Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural • Secretaría de Salud Departamental (SSD - Promoción)	• Fundación Mujer y Hogar • World Vision / Visión Mundial

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

• CIDEMOS • Semillas de Ilusión		• Secretaría de Competitividad (Sec. Competitividad Santander) • Secretaría de la Mujer • Secretaría de Educación (Cobertura Educativa) • Secretaría de Vivienda (Sec. Vivienda) • Alcaldía de Girón • ICBF (Región Santander) • PONAL (Policía Nacional)	
--	--	---	--

(Añada más casillas en caso de que sea necesario, así como categorías si lo considera útil)

2.6 ¿Durante la actividad se llegó a algún compromiso con la ciudadanía? por favor relacionar lo enseguida:

1. **Allegar propuesta se a nivel central de migración Colombia :** Propone liberar la fecha de expedición del PPT del menor para facilitar la inclusión de una gran cantidad de padres en el PEP Tutor .

2.7 Número de funcionarios de Migración Colombia que participaron en la actividad: **1 (Uno)**

(recuerde que la cantidad de ciudadanos reportada aquí debe coincidir con lo aportado en el formato de registro de asistencia con enfoque diferencial)

2.8 ASISTENCIA POR ENFOQUE DIFERENCIAL Y TERRITORIAL

TOTAL, DE LA POBLACIÓN ATENDIDA: **30 personas** (Se refiere al total neto de participantes que se registraron en las planillas de asistencia con enfoque diferencial ERCF.18)

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

ENFOQUE DIFERENCIAL Y TERRITORIAL	CATEGORÍA	CANTIDAD
TERRITORIAL	RURAL	
	URBANO	30
ÉTNICO	INDÍGENA	
	AFRODESCENDIENTE	2
	RROM	
GÉNERO	FEMENINO	19
	MASCULINO	10
	LGTBIQ+	1
CICLO VITAL	0-5	
	6-12	
	13-17	1
	18-23	
	MAYORES DE 24 HASTA 64	25
	IGUAL O MAYOR A 65	4

2.9_Número de PPT entregados (solo en caso de que aplique): _____ *(Aplica para las actividades Jornada entrega PPT, Jornada especial biometría, pre registro y entrega de PPT, jornada masiva)*

2.10 Principales temas de consulta: *(indique los temas más reiterativos que le consultaron)*
(añada más casillas en caso de que sea necesario)

1. Barreras en trámites de regularización , especialmente los que afectan a la infancia y los núcleos familiares (PEP Tutor / Salvoconductos por salud)
2. Necesidad de acceso a datos abiertos y estadísticas claras sobre el flujo migratorio municipal y las medidas sancionatorias (deportaciones) para la toma de decisiones territoriales

SECCIÓN III. RENDICIÓN DE CUENTAS

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

Diligencie la siguiente sección **SOLO** en caso de que la actividad reportada responda al desarrollo de alguna de las metodologías para la rendición de cuentas presencial o virtual. En caso de que la actividad sea de otro tipo, por favor, haga caso omiso de esta sección.

3.1 RESPECTO A LAS PREGUNTAS PROPUESTAS POR LA CIUDADANÍA:

BALANCE DE LAS PREGUNTAS CIUDADANAS	
N° DE PREGUNTAS CIUDADANAS REALIZADAS	6 preguntas
N° DE PREGUNTAS CIUDADANAS RESPONDIDAS DURANTE EL EVENTO	- Consulta sobre los mecanismos existentes para agilizar la expedición de Salvoconductos dirigidos a Niños, Niñas y Adolescentes (NNA) en condiciones de salud crónica: se respondió refiriendo que a los NNA con proceso de restablecimiento de derechos (derecho a la salud) se les facilita el PPT de manera prioritaria - Solicita conocer formalmente la distribución demográfica de los más de 116 mil ciudadanos venezolanos en los diferentes municipios del departamento de Santander. (se guio a la audiencia dentro de la página web de migración Colombia para consultar el tableu public https://public.tableau.com/app/profile/migraci.n.colombia/vizzes) - Requiere cifras exactas sobre cuántas personas fueron expulsadas o deportadas del territorio nacional durante el año 2025 y hasta el corte del 31 de marzo de 2026 (se le respondió la pregunta con la presentación de la rendición de cuentas, que ya contenía estas cifras) - Consulta sobre los planes o proyectos orientados al fortalecimiento interno y del factor humano dentro de la Unidad Administrativa de Migración Colombia para la regional Santander (se respondió que se está adelantando una propuesta de extensión de la planta global al interior de migración a nivel nacional con la creación de 6000 cargos que ya se encuentra en ejecución así que en los últimos meses ya han llegado al CFSM Bucaramanga 5 funcionarios para apoyar todas las acciones misionales) - Solicita revisar las exigencias documentales del PEP Tutor (debido a la dificultad para obtener actas originales) se respondió con la aclaración de que las relaciones binacionales cada vez están más funcionales ya contando en Colombia con presencia de embajada venezolana e incluso en Bucaramanga contamos con consulado venezolano que

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

	apoya la gestión de estos documentos recalcando que cada norma se trata de adaptar a las condiciones sociales y de relación binacional Propone liberar la fecha de expedición del PPT del menor para facilitar la inclusión de una gran cantidad de padres en el PEP Tutor. Se respondió que esta propuesta se escalara a nivel central de migración Colombia
N° DE PREGUNTAS CIUDADANAS A LAS QUE SE LES ADEUDA RESPUESTA	0
N° DE PREGUNTAS ANÓNIMOS	0
NOMBRE DEL PROFESIONAL ENCARGADO DE RESPONDER LAS PREGUNTAS CIUDADANAS QUE SE ADEUDAS	
TEMÁTICAS DE CONSULTA CIUDADANA EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS	

3.2 Si la rendición de cuentas se realizó con instituciones o autoridades locales, por favor diligencie la siguiente tabla:

NOMBRE DE LAS INSTITUCIONES	TEMA O TEMAS DE CONSULTA POR EL ACTOR	NIVEL DE PARTICIPACIÓN ALTO, MEDIO O BAJO
AUTORIDADES LOCALES		Alto: el actor o grupo de interés participa en varios espacios de rendición de cuentas y realiza propuestas

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

NOMBRE DE LAS INSTITUCIONES	TEMA O TEMAS DE CONSULTA POR EL ACTOR	NIVEL DE PARTICIPACIÓN ALTO, MEDIO O BAJO
Gobernación de Santander (funcionario encargado de la mesa migratoria departamental)	Actividades de prevención de trata de personas y prevención de Xenofobia	Alto
Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural		Bajo
Secretaría de Salud Departamental	Documentos Válidos para afiliación al SGSSS para los migrantes	Alto
Secretaría de Competitividad		Bajo
Secretaría de la Mujer		Bajo
Secretaría de Educación		Bajo
Secretaría de Vivienda		Alto
Alcaldía de Girón		Bajo
Alcaldía de Piedecuesta	Solicita conocer formalmente la distribución demográfica de los más de 116 mil ciudadanos venezolanos en los diferentes municipios del departamento de Santander (https://public.tableau.com/app/profile/migraci.n.colombia/vizzes)	Alto
Alcaldía de Bucaramanga	Consulta sobre los mecanismos existentes para agilizar la expedición de Salvoconductos dirigidos a Niños, Niñas y Adolescentes (NNA) en condiciones de salud crónica.	Alto
ICBF (Región Santander)		Bajo

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

NOMBRE DE LAS INSTITUCIONES	TEMA O TEMAS DE CONSULTA POR EL ACTOR	NIVEL DE PARTICIPACIÓN ALTO, MEDIO O BAJO
PONAL (Policía Nacional)	Requiere cifras exactas sobre cuántas personas fueron expulsadas o deportadas del territorio (se le contesto con cifras de Santander y se le indico Correo autoriadesa.administrativas@migracioncolombia.gov.co para solicitar cifras nacionales) Consulta sobre los planes o proyectos orientados al fortalecimiento interno y del factor humano dentro de la Unidad Administrativa de Migración Colombia para la regional Santander	Alto
		Bajo
ASOCIACIONES Acciones Comunales y ediles		
Centro Abastos S.A		Bajo
Ultraven		Bajo
Fundación Entre Dos Tierras		Bajo
CIDEMOS		Bajo
Semillas de Ilusión		Bajo
Fundación Mujer y Hogar		Bajo

3.3 RESPECTO A LA APLICACIÓN DE ENCUESTAS PARA LAS JORNADAS DE RENDICIÓN DE CUENTAS

N° DE ENCUESTAS APLICADAS (FORMATO ERCF.20)	3
--	---

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

ANÁLISIS DE LAS ENCUESTAS APLICADAS:

Con el propósito de evaluar la percepción de los asistentes frente a la jornada de rendición de cuentas realizada por Migración Colombia el día , se aplicó una encuesta que diligenciaron 3 de los participantes. Los resultados evidencian una valoración altamente positiva de la actividad, destacando tanto la calidad de la información presentada como el espacio brindado para la interacción y la participación.



1. Medio de Convocatoria (¿Cómo se enteró del desarrollo de la jornada?)

Tendencia: La principal vía de acceso a la jornada fue la **Invitación Directa** (2 menciones), una de ellas gestionada explícitamente a través de la *Mesa Migratoria de Santander*.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

Un participante reportó haberse enterado por **Otro medio** sin especificar canal

2. Oportunidad de participación y opinión de los asistentes

Oportunidad de opinar: El 100% de los encuestados calificó como "**Bueno**" el espacio brindado para que la ciudadanía expresara sus opiniones.

Manejo del tiempo: Hubo opiniones divididas, pero totalmente positivas sobre el tiempo del informe de gestión: 1 usuario consideró que fue **Aceptable**, 1 consideró que fue **Bueno** y otro lo catalogó como **Sobresaliente**

3. Tiempo asignado para la presentación del informe institucional

Satisfacción Informativa: Los 3 encuestados coincidieron unánimemente (**100% "Sí"**) en que la información compartida fue clara, completa y actualizada. Destacaron la "excelente exposición" y el compromiso constante de la entidad.

Apropiación de resultados: Todos manifestaron que la jornada cumplió el objetivo de dar a conocer los resultados institucionales de manera concreta.

Cultura de consulta previa: El 100% de los participantes (3 "**No**") admitió **no haber consultado información de gestión antes de asistir al evento**, lo que demuestra que la rendición presencial es su principal fuente primaria de datos.

Fidelización: El 100% manifestó su rotundo deseo de **volver a participar** en futuras jornadas organizadas por Migración Colombia

4. Calidad de la información (¿Fue completa, actualizada y clara?)

Un usuario considera que sirve exclusivamente para **Informarse de la gestión**.

Otro participante diversificó su enfoque señalando de forma múltiple que sirve para **Evaluar la gestión, Proponer mejoras a los servicios y Presentar quejas**

5. Propósito primordial de la jornada de diálogo (Pregunta de selección múltiple)

- **Informarse de la gestión anual:** 2 votos.
- **Evaluar la gestión:** 1 voto.
- **Proponer mejoras a los servicios:** 1 voto.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

- **Presentar quejas:** 1 voto.

II. Análisis Cualitativo (Sustentaciones y Comentarios Abiertos)

A través de las secciones de respuesta abierta, la ciudadanía manifestó una percepción altamente favorable sobre el desempeño y el despliegue del equipo técnico en el nodo territorial:

- **Claridad y Competencia Metodológica:** Los usuarios destacaron de forma explícita que la información provista fue *"muy concreta y clara, con excelente exposición"*, valorando positivamente el compromiso constante de la entidad con las dinámicas migratorias del país.
- **Apropiación Social de la Gestión:** En las recomendaciones se resalta que el ejercicio es *"excelente, se logra conocer mucho más de la labor"*, concluyendo de forma unánime que el espacio de rendición presentado fue *"pertinente y suficiente"*.
- **Ausencia de Peticiones Críticas:** En el renglón de sugerencias de mejora inmediata, los formularios analizados manifestaron que no se presentaba *"ninguna"* objeción al desarrollo del evento

El análisis cualitativo y cuantitativo confirma que la jornada ejecutada en Bucaramanga cumplió satisfactoriamente con los estándares normativos de transparencia y diálogo social.

3.4 ¿Durante la jornada de rendición de cuentas llegaron a algún compromiso con la ciudadanía? por favor relacione lo(s) enseguida:

Allegar propuesta se a nivel central de migración Colombia : Propone liberar la fecha de expedición del PPT del menor para facilitar la inclusión de una gran cantidad de padres en el PEP Tutor

La Regional Santander de Migración Colombia reafirma su compromiso con un modelo de migración ordenado, seguro y regulado. Los datos presentados en esta rendición evidencian que el análisis técnico y humano es la piedra angular para transformar la gestión migratoria en verdaderas políticas de inclusión y desarrollo regional.

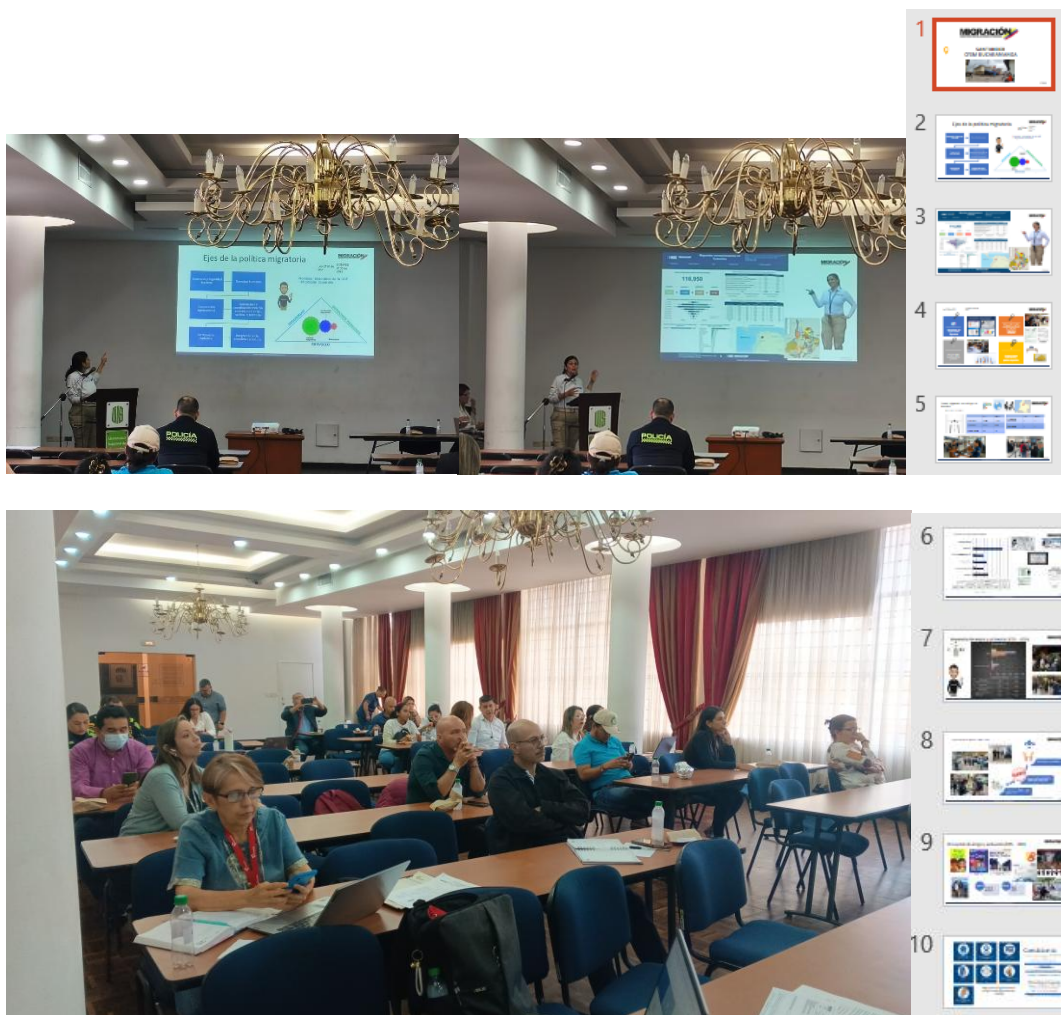
ANEXOS

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

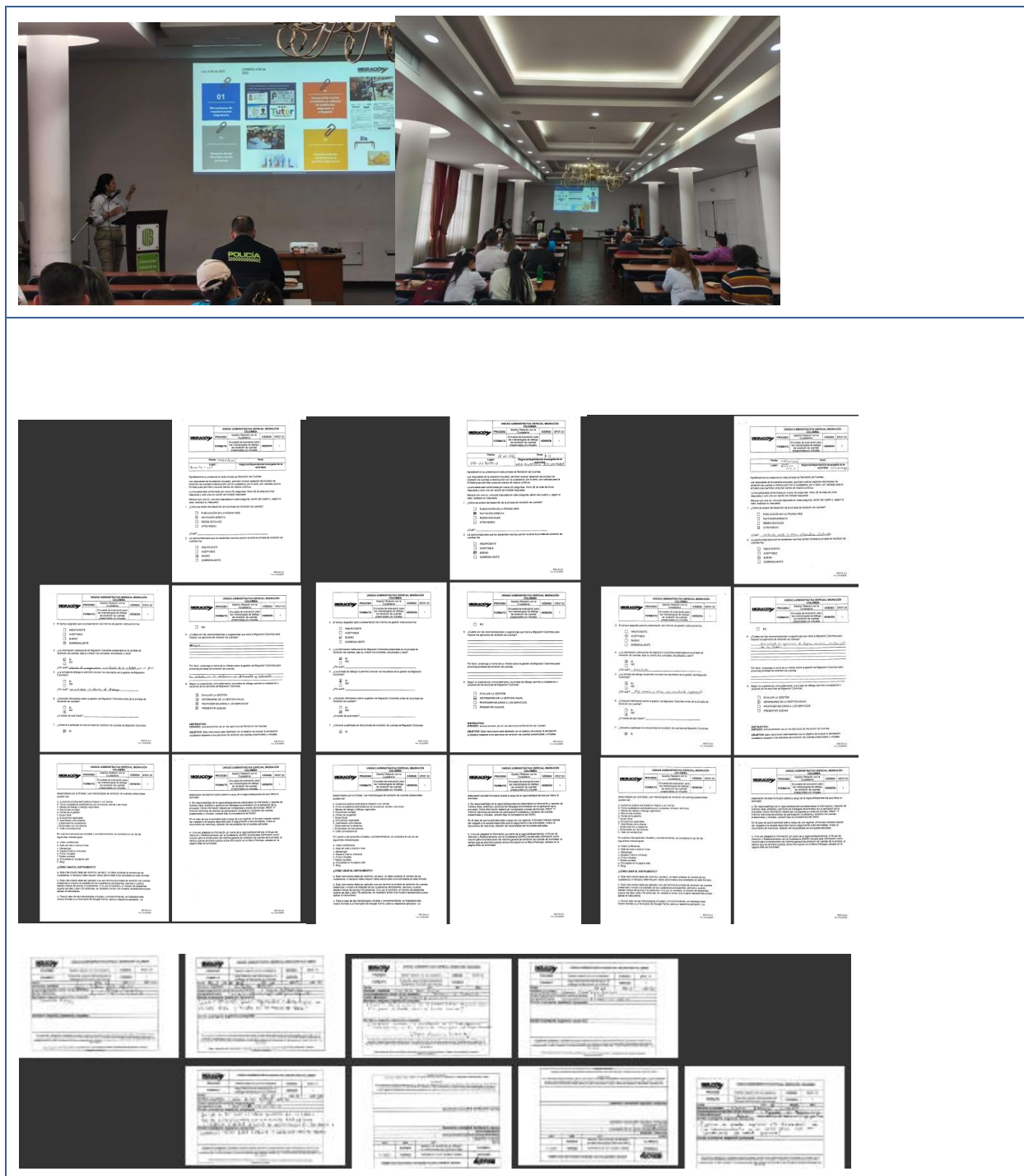
Para eventos **diferentes a Rendición de Cuentas**, por favor anexar los siguientes documentos:

1. **Registro de asistencia con enfoque diferencial (formato ERCF.18)** debidamente diligenciado, por favor acudir al instructivo.
2. Este **formato de memorias (formato ERCF.17)** diligenciando **OBLIGATORIAMENTE** las secciones I y II.

Registro fotográfico



	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1



	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

Eva Carolina Ávila Cárdenas
Regional Oriente - CFSM Bucaramanga
 Revisado por: Marina Eugenia Hurtado Chaparro